



ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.„Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,
www.brusartsi.com, e-mail obshtina@brusartsi.egov.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

**за провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител
за длъжността Директор на дирекция „ОТС, икономическа политика и хуманитарни
дейности“**

Общинска администрация гр. Брусарци със седалище и адрес: гр. Брусарци, ул. ”Г. Димитров” № 85 на основание чл. 10а, ал. 2 от ЗДС, във връзка с чл. 14, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-02-09-78/ 17.03.2025 г. на Кмета на Община Брусарци обявява конкурс за назначаване на държавен служител при следните условия:

1. Конкурсът се обявява за длъжността Директор на дирекция „ОТС, икономическа политика и хуманитарни дейности“ в Общинска администрация гр. Брусарци.

2. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

- степен на образование - висше „магистър“;
- професионален опит - 5 години;
- ранг - IV младши;

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

1. Предпочитана специалност, по която е завършено образованието:

- Завършено образование в сферата на техническите науки;
- Опит в разработването на стратегии, планове, програми свързани с регионалното развитие, териториалното и селищното развитие и др.;
- Владее на чужд език;
- Свидетелство за управление на МПС категория „С“ ;
- Дигитални компетентности;
- Компютърна грамотност;

4. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе по следния начин:

- Тест
- Интервю

5. Документи за участие в конкурсната процедура:

Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи:

- заявление за участие в конкурс съгласно Приложение № 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;
- декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от цитираната наредба;
- копие от диплома за завършено висше образование;
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

6. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие в конкурса се представят в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за конкурса на адрес: гр. Брусарци, ул. "Г.Димитров" № 85, в ЦАО на Общинска администрация гр. Брусарци лично от кандидатите или от техни **упълномощени** представители.

7. Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на информационното табло, находящо се на първи етаж в сградата на Общинска администрация, гр. Брусарци и се публикуват в електронната страница на общината.

8. Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Директор дирекция „ОТС, икономическа политика и хуманитарни дейности“ организира, планира, координира, контролира, ръководи и отговаря за дейността, и за изпълнението на задачите, възложени на служителите от **дирекцията**. Поддържа реализирането на правата и задълженията на кмета на общината. Ръководи методически и професионално, административното изпълнение на конкретните задачи поставяни за изпълнение и разработвани от дирекцията или от отделни служители. Отговаря в рамките на дадените му компетенции при разработването на задачи със съответните органи на държавно управление, местните органи на управление и други организации.

9. Размер на основната заплата за заемане на длъжността: 2100 лв.

НАТАША МИХАЙЛОВА

Кмет на Община БРУСАРЦИ

