

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.„Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,  
www.brusartsi.com, e-mail: [obs@brusartsi.egov.bg](mailto:obs@brusartsi.egov.bg)

Изх. № РД-01-03-49/29.05.2025г.

## ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокол № 26  
от заседанието на 19.05.2025г.  
по точка 1 от дневния ред

ОТНОСНО: ПРИЕМАНЕ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ ЗА 2025г.

### РЕШЕНИЕ № 158

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2025 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Брусарци,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БРУСАРЦИ

#### РЕШИ:

1. **Приема бюджета на Община Брусарци за 2025г., както следва:**
  - 1.1. **По приходите в размер на 8 877 661 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:**
    - 1.1.1. Приходите за делегирани от държавата дейности в размер на 6 320 064 лв., в т.ч.:
      - 1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 5 680 099 лв.;
      - 1.1.1.2. Реализиран преходен остатък на делегираните от държавата дейности от 2024г. в размер на 692 677 лв., съгласно Приложение № 5
      - 1.1.1.3. Събрани средства за други бюджети в размер на – - 60 136 лв.
      - 1.1.1.4. Временни безлихвени заеми – 6 254 лв.
    - 1.1.2. Приходите за местни дейности в размер на 2 557 597 лв., в т.ч.:
      - 1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 272 000 лв.;
      - 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 458 000 лв.;
      - 1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 929 200 лв., в т.ч.:
        - 1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 1 106 500 лв.;
        - 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 55 400 лв.
        - 1.1.2.3.3. Трансфер за други целеви разходи – 40 900 лв.
      - 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 726 400 лв.
      - 1.1.2.5. Трансфери в размер на - - 151 788 лв. в т.ч.:
        - 1.1.2.5.1. Трансфери между бюджети в размер на 190 043 лв.
        - 1.1.2.5.2. Трансфер м/у бюджети и с/ки за средства от ЕС - - 341 831 лв.
      - 1.1.2.6. Погашения по финансов лизинг в размер на – 14 300 лв.
      - 1.1.2.7. Преходен остатък от местни дейности от 2024г. в размер на 64 485 лв., съгласно Приложение № 5

**1.2. По разходите в размер на 8 877 661 лв.,** разпределени по дейности и вид разход, съгласно **Приложение № 2 и 3**, в т.ч.:

1.2.1. За делегираните от държавата дейности в размер на 6 320 064 лв.;

1.2.2. За местните дейности в размер на 2 556 597 лв.;

1.2.3. За дофинансиране на държавните д-сти с местни приходи в размер на 1 000 лв.

**2. Приема програма за капиталовите разходи за 2025г.** (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на **8 552 837 лв.**, съгласно **Приложение № 4**.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 726 400 лв., съгласно Приложение № 4 кол. 5

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи финансирани със собствени приходи в размер на 14 153 лв. съгласно Приложение №4 кол. 6

2.3. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани от МРРБ в размер на 2 842 153 лв., съгласно Приложение №4 кол. 7, в тази точка средствата по чл. 113 от ЗДБРБ за 2025 г. /приложение №3/ - 2 700 000 лева.

2.5. Приема индикативен разчет на капиталовите разходи, финансирани със средства от Фонд Земеделие в размер на 190 043 лв., съгласно Приложение № 4 кол.8

2.6. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани със средства от КСФ в размер на 4 780 088 лева, съгласно Приложение №4 кол. 9

**3. Утвърждава разходите за заплати и числеността през 2025г.,** съгласно **Приложение № 6**,

*\* Съгласно РМС 93 от 25.02.2025 за делегираните от държавата дейности във функциите "Образование" (с изключение на прилагащите системата на делегирани бюджети), "Здравеопазване", "Социално осигуряване, подпомагане и грижи", и "Почивно дело, религиозни дейности и култура" (без читалищата) числеността на персонала се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти*

**4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии,** както следва за:

4.1. Членски внос в размер на 4 218 лв.;

4.2. Обезщетения и помощи по Решение на Общински съвет в размер на 14 000 лв.;

4.3. Стипендии в размер на 6 035 лв.

4.4. Субсидии за:

4.4.1. Читалища 264 677 лв., съгласно Приложение № 10 и Приложение № 3;

4.5. Упълномощава Кмета на общината да определя и договаря допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 4.1.- 4.4.

**5. Преходен остатък от 2024 г. в размер на 757 162 лв.** съгласно **Приложение 5**

**Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък по делегирани отговорности в размер на 757 162 лв.,** съгласно **Приложение № 5**, в т.ч.:

5.1. За държавни разходи в размер на 692 677 лв., в т.ч.:

5.1.1. Средства по ОП на училищата и детски градини в размер на – 60 136 лв.

5.2. За местни дейности в размер на 64 485 лв.

**6. Утвърждава бюджет на общината по агрегирани бюджетни показатели,** съгласно **Приложение № 9**

6.1. Собствени приходи и помощи, в т.ч.:

6.1.1. Данъчни приходи 272 000 лв.

6.1.2. Неданъчни приходи 459 170 лв.

6.2.Разходи, в т.ч.:

6.2.1. Заплати на персонал нает по трудови правоотношения 4 052 075 лв.

6.2.2. Други възнаграждения и плащания на персонала 749 891 лв.

6.2.3. Осигурнителни вноски 953 763 лв.

6.2.4. Издръжка 2 250 879 лв.

6.2.5. Лхви 2 010 лв.

6.2.6. Социални разходи, стипендии: 20 035 лв.

6.2.7. Субсидии 264 677 лв.

6.2.8. Придобиване на нефинансови активи 584 331 лв.

6.3. Трансфери ( субсидии, вноски, вр. заеми) 7 463 765 лв.

6.3.1. Субсидии (вноски от/за ЦБ за/от др. бюджети)	7 609 299 лв.
6.3.2. Други трансфери	-145 534 лв.
6.3.2.1 временни безлихвени заеми	6 254 лв.
6.4. Дефицит/излишък	- 682 726 лв.
6.4. Финансиране	682 726 лв.
6.4.1. Друго вътрешно финансиране	- 74 436 лв.
6.4.1. Наличности в началото на периода	757 162 лв.

## **7. Приема следните лимити за разходи:**

7.1. СБКО в размер на 3 % от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения;

7.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 12 180 лв.;

7.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 6 090 лв.;

7.4. Утвърждава показателите по чл. 45 ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 3а и 3б**

## **8. Утвърждава нормите за пътни разноски от месторабота до местоживеене и обратно:**

- За учители / педагогическия персонал/ по наредба на министъра на образованието и науката;

- За работещите в Общинска администрация, съгласно **Приложение № 12**;

- 100% от цените на абонаментни карти по жп транспорт;
- 80% по автомобилния транспорт

**9. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, в размер на 6 017 963 лв. съгласно Приложение № 7.**

**10. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2024-2025 г. и прогнозни показатели за периода 2026 - 2029г., по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение № 8.**

**11. Определя разпоредителите с бюджет от по – ниска степен по бюджета на Община Брусарци, съгласно Приложение № 11.**

**12. Определя максималния размер на дълга, както следва;**

12.1. Максималния размер на новия общински дълг – не може да надвишава стойност при която годишния размер на плащанията не надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години.

12.2. Общински гаранции които може да бъдат издадени през 2025 – 0 лв.

12.3. Максималния размер на общинския дълг в края на 2025 г. в размер 43 109 лв.

12.4. Намерение за поемане на нов общински дълг - Община Брусарци няма намерение да поема нов общински дълг.

**13. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2025г. като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 1 453 165 лв.**

**14. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2025г. като наличните към края на годината поети задължения за разходи не могат да надвишават 4 843 885 лв. И приема съгласно чл.96 от ЗДБРБ за 2025 г., ограничението по чл.94, ал.3, т.2 от ЗПФ не се прилага за ангажименти за разходи по сключени договори на общината през периода 2021-2025г., финансирани за сметка на трансферите от централния бюджет по чл.52, ал. 1, т. 1, буква /г/ от Закона за публичните финанси и изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти по приложение № 3 към чл. 113.**

**15. Определя размера на просрочените задължения от 2024г., които ще бъдат разплатени от бюджета за 2025г. Община Брусарци няма просрочени задължения от 2024г.**

**16. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2025г. в размер на 13 002.01 лв., в т.ч.:**

16.1. Наеми от общинско имущество в размер на 12 431.41 лв.;

16.2. Наеми от земя, мери и пасища в размер на 570.60 лв.

## **17. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**

17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

17.3. Дава съгласие при временен недостиг на бюджетни средства за местни дейности, да се покрива текущо с временни безлихвени заеми от други сметки на общината.

17.4. Определя при необходимост приоритети за изразходването на бюджетни средства в съответствие с общинската финансова политика.

## **18. Възлага на кмета на общината:**

18.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 11.**

18.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

18.3. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.

18.4. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по актуализираната система за финансово управление и контрол.

18.5. Да организира разпределението на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация по месеци и тримесечия и да утвърди разпределението.

18.6. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

18.7. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство в съответствие с волята на дарителя.

18.8. Да информира на всяко тримесечие Общински съвет в подходяща форма за размера и причините за просрочените задължения, ако има такива.

18.9. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разходи в друг вид разходи за местни и делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за образование при условие, че няма просрочени задължения в съответната дейност.

18.10. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

18.11. Да разработи детайлен разчет на сметките за средствата от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния УО и на МФ.

## **19. Упълномощава кмета на общината:**

19.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми.

19.2. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

19.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от Закона за публичните финанси.

19.4. При предоставянето на средствата от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от ЗПФ.

19.5. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

19.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

19.7. Да кандидатства за средства от ЦБ и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19.8. Да ползва временно свободните по бюджета на общината средства за текущо финансиране на одобрените по бюджета разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

20. Приема за сведение протокола за определяне субсидираната численост на читалищата Приложение № 13

21. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета за 2025г., съгласно Приложение № 14.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Анета Илиева Петкова	За
2. Асен Владов Бузов	За
3. Асен Димитров Арсенов	За
4. Боян Ангелов Боянов	За
5. Зорница Славчева Найденова	За
6. Кармен Кирилова Каменова	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кремена Цветанова Томова	За
9. Мая Стоянова Цветанова	За
10. Полина Валериева Цветанова -	За
11. Росица Кирилова Каменова	За

**Приема се**

ПРОТОКОЛЧИК:/ПП/

/Ангелина Борисова/

Изготвил преписа:

Техн. сътрудник ОбС

/Ангелина Борисова/

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/ПП/

/К. Додева/

