



ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул. „Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,
www.brusartsi.com, e-mail: brusartsi_adm@abv.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

за провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител за длъжността Директор на дирекция „АИО и ФСД“

Общинска администрация гр. Брусарци със седалище и адрес: гр. Брусарци, ул. "Г. Димитров" № 85 на основание чл. 10а, ал. 2 от ЗДС, във връзка с чл. 14, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-02-09-29 / 25.01.2016 г. на Кмета на Община Брусарци обявява конкурс за назначаване на държавен служител при следните условия:

1. Конкурсът се обявява за длъжността Директор на дирекция „АИО и ФСД“ в Общинска администрация гр. Брусарци.
2. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:
 - степен на образование - висше „магистър“;
 - професионален опит - 4 години;
 - ранг - III младши;
3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:
 - предпочитана специалност, по която е придобито образованието: счетоводство и контрол;
 - стратегическа, управленска, лидерска компетентност;
 - умения за работа в екип;
 - опит в разработване на стратегически документи;
 - умения за работа с компютърна и информационна техника и системи;
4. Начин на провеждане на конкурса – тест и интервю.
5. Необходими документи за участие в конкурса:
 - Заявление за участие в конкурс /Приложение № 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС)/;
 - Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители
 - Професионална автобиография.

- документ за самоличност;
- пълномощно /при подаване на документите от пълномощник/
- копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността и компютърна грамотност;
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на придобития професионалния опит /трудова книжка, служебна книжка/;

6. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие се подават лично от кандидата или чрез пълномощник на адрес: гр. Брусарци, ул. "Георги Димитров" № 85 в ЦУИГ на Общинска администрация, гр. Брусарци, всеки делничен ден от 08.00 до 17.00 часа в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за конкурса във вестник „Монт прес“ и на електронната страница на общината - www.brusartsi.com

7. Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на информационното табло, находящо се на първи етаж в сградата на Общинска администрация, гр. Брусарци и се публикуват в електронната страница на общината - www.brusartsi.com.

8. Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Организира, възлага, координира и контролира дейността в Дирекция „АИО и ФСД“. Ръководи цялостната работа по изготвяне на Бюджета на Общината, контролира изпълнението му, създава оптимални условия за спазване на определените с нормативните документи приоритети и изпълнява в съответствие с действащата структура на Общината функциите на финансов контролор.

9. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността: 420 лв.

НАТАША МИХАЙЛОВА

Кмет на Община БРУСАРЦИ

