



ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.,Георги Димитров“№ 85, тел. 09783/22-11,факс. 09783/ 29-11,
www.brusartsi.com, e-mail brusartsi_adm@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-02-09-115.....

гр. Брусарци, 04..... VI. 2020 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 10а, ал. 1 от Закона за държавния служител, чл. 13, ал. 1 и чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

НАРЕЖДАМ

I. Обявявам конкурс за длъжността: Директор дирекция „ОТС, икономическа политика и хуманитарни дейности” в Общинска администрация Брусарци.

1. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- степен на образование – висше степен „магистър”;
- професионален опит – 4 години;
- ранг – III младши;

2. Допълнителна квалификация и умения:

- Завършено образование в сферата на икономическите науки;
- Завършено образование в сферата на хуманитарните науки;
- Опит в разработването на стратегии, планове, програми свързани с регионалното, териториалното и селищното развитие и др.;
- Опит в управление на проекти финансирани със средства от ЕС;
- Опит в областта на обществените поръчки;

3. Кратко описание на длъжността: Участва при формирането и провеждането на държавната и общинската политика в общината съгласно дейността и функциите на дирекцията. Изучава, анализира, разработва и предлага експертни становища, оценки и решения по проблемите касаещи образование, здравеопазване, екология, хуманитарни дейности и регионалното развитие на общината, както и по всички въпроси касаещи длъжността. Взема стратегически и тактически управленски решения свързани с управлението на регионалното развитие на общината.

4. Минимален размер на основната заплата – 1 100 лв.

5. Начин за провеждане на конкурса: Решаване на тест и интервю.

6. Необходимите документи:

- Кандидатите подават писмено Заявление за участие в конкурса съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, по образец;
- Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на придобития професионален опит /трудова книжка, служебна книжка/;
- Професионална автобиография;
- Документ за самоличност;
- други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността.
- Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник;
- Документите може да се подават по електронен път, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис;
- На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност
- С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи;
- Заявления, които са подадени след изтичане на срока, не се регистрират.

II. Място и срок за подаване на документите: Документите за участие се подават лично от кандидата или чрез пълномощник на адрес: гр. Брусарци, ул."Георги Димитров" № 85 в Център за административно обслужване /ЦАО/ на Общинска администрация, гр. Брусарци, всеки делничен ден от 08.00 до 17.00 часа в 14-дневен срок от публикуването на обявлението.

Оповестяването на конкурса се извършва с публикуване на обявление в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, на интернет страницата на администрацията - www.brusartsi.com и информационното табло, находящо се в ЦАО на Общинска администрация, гр. Брусарци.

III. Място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса:

Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на информационното табло, находящо се в ЦАО на Общинска администрация, гр. Брусарци и се публикуват на интернет страницата на администрацията - www.brusartsi.com.

НАТАША МИХАЙЛОВА
Кмет на Община Брусарци

