

НАРЕДБА

За условията и реда за разрешаване на поставянето на преместваеми обекти за търговски и обслужващи дейности и други елементи на градското обзавеждане

(Приета с Решение № 160 от 25.06.2009г., изм. Решение № 165 / 03.08.2009г и изм. и доп. с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г. на Общинският Съвет Брусарци.)

Раздел I. Общи положения

Чл.1. С тази Наредба се уреждат условията и реда за разрешаване на поставянето на преместваеми обекти за търговски и обслужващи дейности и други елементи на градското обзавеждане върху поземлени имоти собственост на Държавата, Общината и на други физически и юридически лица.

Чл.2. Обекти, за които се издават разрешения за поставяне съгласно чл.56 и 57 от ЗУТ не трябва да са трайно свързани с терена и не трябва да нарушават целостта на настилката под тях.

Раздел II. Видове преместваеми обекти и съоръжения

Чл.3. По своето предназначение и вид преместваемите обекти могат да бъдат:

(1). За търговски дейности:

1. Павилион;
2. Маса и щендер;
3. Количка;
4. Фризери, машини за сладолед и хладилни витрини;
5. Временна базарна конструкция;
6. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Слънцезащитни устройства;
7. Скари;
8. (нова с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) Вендинг автомати ;
9. (нова с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) Увеселителни обекти;

(2). Обслужващи обекти:

1. (отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)
2. Спортни и детски съоръжения, предназначени за широко обществено ползване;
3. Телефонни кабинни;
4. Тоалетни кабинни;
5. Павилиони за охрана (на паркинги и др.);
6. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Др с подобен характер;

(3). Други елементи на градското обзавеждане:

1. Автобусни спирки;
2. Рекламни елементи;
3. Информационни и монументално-декоративни елементи;

Чл.4. Преместваемите обекти , съгласно чл.3, ал.1, т.1 могат да бъдат предназначени само за стоки и услуги, както следва:

- (1). Дребни пакетирани хранителни стоки;
- (2). Печатни произведения;
- (3). Цветя;
- (4). Цигари;
- (5). Ядки;
- (6). Сладолед;
- (7). Кафе, закуски, и безалкохолни напитки;
- (8). Плодове и зеленчуци;
- (9). Тото-пунктове и лотарийни билети;
- (10). Стоки с акционен характер – картички, мартеници, сувенири и др.;

- (11). Парфюмерийни, козметични, книжарски, и др. дребноразмерни промишлени стоки;
- (12). Услуги от битов характер;
- (13). (нов с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) Забавления;

Чл.5. Преместваемите съоръжения, съгласно чл.3, ал.1, т.2 могат да бъдат предназначени само за стоки, както следва:

- (1). Печатни произведения;
- (2). Цветя;
- (3). Плодове и зеленчуци;
- (4). Ядки;
- (5). Сувенири;
- (6). Промислени стоки, свързани с честване на празници;

Чл.6. Преместваемите съоръжения, съгласно чл.3, ал.1, т.3 могат да бъдат предназначени само за стоки, както следва:

- (1). Закуски;
- (2). Сладолед;
- (3). Пуканки;
- (4). Захарен памук

Чл.7. Преместваемите съоръжения, съгласно чл.3, ал.1, т.4, 6 и 7 могат да се монтират непосредствено пред действащи търговски обекти.

Раздел II.

Условия и ред за разрешаване на поставянето на преместваеми обекти и др. елементи на градското обзавеждане

Чл.8. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Върху поземлени имоти могат да се разполагат обекти по чл.1, ако са разрешени съгласно тази Наредба и чл.56 и 57 от ЗУТ.

Чл.9. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Имат право да поставят обекти по чл.1 в поземлени имоти – собствениците на имотите и лицата, на които е учредено такова право.

Чл.10. (1). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) За обектите по чл.1 се издава разрешение за поставяне по ред определен с тази Наредба, а за държавни и общински имоти – и въз основа на схема, одобрена от гл. архитект на Общината.

(2). За държавни имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи с Областният Управител.

(3) (нова с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) В недвижими имоти - културни ценности, в техните граници и охранителни зони, разрешение за поставяне на обекти по чл. 1 се издава въз основа на схема след съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 6.

(4) (нова с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) Върху сгради - етажна собственост, разрешението за поставяне на обекти по чл. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие на етажните собственици или писмен договор за наем с етажните собственици на заетата от съоръжението по ал. 1 площ. Съгласието и договърът за наем се оформят по реда на Закона за управление на етажната собственост.

Чл.11. (1). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Поставянето на обектите по чл.1 се извършва при спазване на действащите норми, правила и наредби, като същите не трябва да са свързани трайно с терена и не трябва да нарушават целостта на настилката.

(2). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Обектите по чл.1. могат да се поставят върху части от тротоари, части от площадни пространства, както и върху свободни площи и имоти, без това да пречи на основното предназначение на терените, върху които се поставят.

(3). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Обектите по чл.1. могат да се поставят и върху държавни, общински и частни терени, върху които не е осъществено предвиденото със ЗРП строителство, до неговото реализиране.

(4) (нова с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.) Обектите по чл. 1 могат да се свързват с временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, когато това е необходимо за нормалното им функциониране.

Чл.12.(1). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г) Върху общински поземлени имоти, обекти по чл.1 могат да разполагат лица сключили договор с Кмета на общината.

(2). За държавни имоти договора се сключва между лицето и съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи от Областния управител.

(3). (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Разполагането на обекти по чл.1. в съсобствени частни поземлени имоти се разрешава със съгласието на останалите съсобственици, изразено в заявление до Кмета на Общината с нотариална заверка на подписите.

(4). В договора се посочва срока, за който се разрешава поставянето, реда за предаване и приемане на имота, правата и задълженията на страните, наемната цена, санкциите и отговорностите при неизпълнение и др.

Чл.13. Местата за монументално-декоративни елементи се определят с подробните устройствени планове. Когато не са определени с подробните устройствени планове местата се определят с решения на ОбС по доклад на Кмета на Общината.

Чл.14. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Процедурата по издаване на разрешения за поставяне се открива с издаване на скица /виза/. Искания за издаване на скица /виза/ се правят с писмени заявления от собствениците на имотите, а за общински и държавни имоти от лицата сключили договор по чл.12. Визата се издава от гл.архитект на Общината в 14-дневен срок от постъпването на искането.

Чл.15. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Визата за поставяне на обекти по чл.1 представлява копие от действащия подробен устройствен план с уточнени разположения, размери, площ и предназначение на обекта, както и с указани разстояния и условия.

Чл.16. (допълнен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Искане за издаване разрешения за поставяне се прави с писмено заявление от собственика на имота, а за държавни и общински имоти – от лицата, които ще експлоатират обекта, определени по реда на чл.12. Към искането се прилагат:

- скица/виза/ издадена от главния архитект;
- документ за собственост или договор за наем по чл.12 за общински и държавни терени;
- три копия на проекта, ако такъв е необходим;
- други необходими за обекта разрешения, изискващи се с нормативен акт;

Чл.17. Разрешение за поставяне се издава от главния архитект на Общината на собственика на недвижимия имот или на лица получили право да поставят обекти по чл.1 в чужди имоти, а за общински и държавни имоти за лица сключили договор съгласно чл.12 от тази Наредба, в едномесечен срок от постъпване на искането.

Чл.18. В разрешението за поставяне се вписват всички основания за издаването, срока определен с договора по чл.12, ал.(4) и всички условия свързани с изпълнението на обекта.

Чл.19. За всяка зона се разрешава разполагане само на обекти с предварително определен тип от Общината или по проект одобрен от гл.архитект.

Чл.20. За издаденото разрешение за поставяне или отказа да се издаде такова се съобщава на заинтересованите лица определени с чл.131 от ЗУТ при условията и реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.21. Разрешението за поставяне губи правно действие, ако в продължение от 3 месеца от неговото издаване, обекта не е поставен.

Чл.22(1) и (2) (отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Раздел III.

Изисквания към преместваеми обекти за търговски и обслужващи дейности, другите елементи на градското обзавеждане, рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи

Чл.23./1/. Преместваемите обекти, другите елементи на градското обзавеждане, рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи трябва да бъдат проектирани и изпълнени в съответствие с нормативните актове и техническите спецификации за:

1. Носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкциите при всички възможни натоварвания;
2. Пожарна безопасност, както за обектите, така и за околните сгради;
3. Опазване здравето и живота на хората, работещи и посещаващи обекта, така и за обитателите на съседните сгради;
4. Безопасно ползване на обектите;
5. Опазване на околната среда по време на ползването на обекта, включително защита от шум, пушек (дим) и вредни газове, опазване на защитените територии и обекти и опазване на недвижими паметници на културата.

/2/. Оценяването на съответствието на строителните продукти с изискванията по ал.1 се извършва съгласно Наредба приета от Министерски съвет по предложение на Министъра на регионалното развитие и благоустройството при условия и ред, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите.

Раздел IV.

Административен контрол и действия във връзка с незаконно поставени обекти

Чл.24. Административен контрол по прилагането на разпоредбите на тази Наредба и на спазването на нормативните актове по прилагането ѝ се упражнява от Кмета на Общината.

Чл.25. Не се допуска преотстъпване под каквато и да е форма на разрешението за поставяне на отделен преместваем обект или рекламен елемент.

Чл.26. Лицата, получили разрешение по съответния ред, са длъжни да поддържат в добър вид обектите и пространството около тях, както и да осигурят безопасни условия, за тяхната експлоатация или провеждане.

Чл.27. Промяна на вида и местоположението на преместваемите обекти и рекламни елементи, разрешени по реда на чл. 56 и чл. 57 ЗУТ, става с ново разрешение по реда на чл. 17 от тази Наредба.

Чл. 28. Разрешението може да се отнеме след едноседмично предизвестие в следните случаи:

1. При промяна на собствеността, реституция, продажба и др.;
2. При реализация на ПУП /ЗРП/;
3. При неспазване изискванията на чл. 10 от тази наредба.
4. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Ако обекта не се постави в срок от 3 месеца.

Чл. 29. (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Обектите по чл. 1 от настоящата Наредба се премахват, когато:

1. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)са поставени без разрешение или в противоречие с издаденото разрешение;
 2. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)са поставени в чужд имот без правно основание или правното основание за издаване на разрешението за поставяне е отпаднало;
 3. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)не отговарят на правилата и нормативите за устройство на територията;
 4. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)не отговарят на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
 5. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)представляват реклама, забранена със закон;
 6. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)срокът на разрешението за поставяне е изтекъл;
 7. (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)не отговарят на други изисквания, определени с наредбата по чл. 56, ал. 2.
- 30.(1) (изменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Процедурата по демонтиране (премахване) на преместваеми обекти започва с констативен акт, съставен от служители по контрол на строителството, в 7-дневен срок от констатиране на нарушението.

(2). (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Констативният акт се връчва на собствениците на обектите по чл. 28, ал. 1, които могат да направят възражение в 3-дневен срок от връчването му.

(3) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)В 7-дневен срок от връчването на констативния акт Кметът на Общината издава заповед за премахване на обекта.

(4) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Когато собственикът на обект по чл. 28, ал. 1, поставен в чужд имот, е неизвестен, констативният акт се връчва на собственика на имота. В този случай със заповедта кмета на Общината задължава собственика на имота да го премахне за своя сметка.

(5) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)Когато собственикът на обект по чл. 28, ал. 1, поставен в имот – общинска собственост, е неизвестен, констативният акт и заповедта за премахване се поставят на видно място върху обекта в присъствието на двама свидетели и на определените за това места в сградата на общината, района или кметството.

(6) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)В заповедта по ал. 3 Кметът на Общината определя срок за премахване на обекта и разпорежда на дружествата, доставчици на вода и енергия, да прекратят доставките до определения за премахване обект.

(7) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)При неспазване на срока за премахване, определен в заповедта по ал. 3, обектът се премахва принудително от Общината като за направените разходи се издава изпълнителен лист.

(8) (нова - решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)При необходимост принудителното изпълнение на заповедта по ал. 3 се осъществява със съдействието на полицията.

Чл.31(отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Раздел V

Условия за узаконяване

Чл.32(отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Чл.33(отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Чл.34 (отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Чл.35(отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

Раздел VI

Административно-наказателни разпоредби

Чл.36. Наказва се с глоба от 50 до 300 лв. длъжностно лице, което не изпълни или изпълни лошо или несвоевременно задълженията, възложени му по тази Наредба, актовете по нейното прилагане, както и решенията и предписанията, основани на тях.

Чл.37. Наказва се с глоба от 50 до 300 лв. лице, което извършва или разпореди разполагането на преместваеми обекти за търговски и обслужващи дейности и други елементи на градското обзавеждане в нарушение на разпоредбите на тази Наредба.

Чл.38.Актове за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени от кмета на общината.

Чл.39. Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината въз основа на актовете за установяване на нарушенията.

Чл.40. Административно-наказателното производство се осъществява по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Раздел VI

Заклучителни разпоредби

§1. Наредбата е приета с решение № 160 от 25.06.2009г. и изм. с решение № 165 / 03.08.2009г на Общинският Съвет на основание чл.56, ал.2 от ЗУТ и чл.22 от ЗМСМА, изм. и доп. с Решение № 280 от Протокол 39/23.06.2014г.

§2. За неуредени въпроси в тази Наредба се прилагат разпоредбите на ЗУТ и на издадените въз основа на него подзаконовни нормативни актове.

§3. (отменен с решение № 165 от Протокол №22 / 03.08.2009г)

§4. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на Община Брусарци.