



# ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.,„Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,  
www.brusartsi.com, e-mail: [brusartsi\\_adm@abv.bg](mailto:brusartsi_adm@abv.bg)

---

## НАРЕДБА

### за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Брусарци

*(Приета с Решение № 23/30.01.2012г. на ОбС – Брусарци,  
Изменена и допълнена с Решение № 111 / 30.10.2012 г. на ОбС – Брусарци  
Изменена и допълнена с Решение № 318/29.12.2014 г. на ОбС – Брусарци,  
Изменена и допълнена с Решение № 326/26.01.2015 г. на ОбС – Брусарци  
Изменена с Решение № 49/28.04.2016 г. на ОбС – Брусарци)*

## ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги предоставяни на физически и юридически лица, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Брусарци.

**Чл. 2.** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски градини и общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за притежаване на куче;
7. други местни такси, определени със закон

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по ал. 1, общинският съвет определя цена.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл. 3.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл. 4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване наследните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл. 5.** (1) Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режимни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (напр. инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл. 6.** (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

**Чл. 7.**(1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси по ред определен с тази наредба.

(2) В случаите по ал.1 разходите са за сметка на общинските приходи.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на Общината.

(4) Кметът на общината издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) Разрешение за отсрочване и разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

(6) Установяването, обезпечаването и събирането на местни такси се извършва от служители на общинска администрация по реда на Данъчно осигурителния процесуален кодекс. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

(7) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(8) В производствата по ал.6 служителите на общинска администрация имат правата и задълженията на органи по приходите, а в производствата по обезпечаване на задължения – на публични изпълнители.

(9) Служителите по ал.6 се определят със заповед на кмета на общината.

(10) Кметът на общината упражнява правомощията на решаващ орган по чл.152, ал.2 от ДОПК, а ръководителят на звеното за местни приходи – на териториален директор на Националната агенция за приходите.

**Чл. 8.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 9.** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на Общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

**Чл. 10.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършва от Общински съвет по реда на тяхното приемане.

**Чл. 11.** Кметът на Общината внася в Общинския съвет информация за приходите от такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно или при възникнала необходимост от промяна размера на таксите и цените на услугите.

**Чл. 12.** (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Обикновена – извършва се в срок, предвиден в съответните членове на тази наредба;

2. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци);

3. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Експресна – извършва се в деня на заявяването.

(2) (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Заплащането на услуга става, съобразно времето на предоставянето ѝ.

1. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци);

2. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци);

3. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци).

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи.

(4) (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Таксата (цената) на експресната услуга е удвоения размер на таксата (цената) на обикновената услуга.

(5) (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Община Брусарци предоставя комплексни услуги на гражданите и фирмите.

1. комплексните услуги се състоят от отделни услуги, издавани от една или повече административни структури.

2. срокът за изпълнение на комплексните услуги се определя, както следва:

2.1. когато изпълнението на комплексната услуга изисква последователно изпълнение на отделните услуги, срокът се определя от сбора на времената за изпълнение на всяка услуга.

2.2. когато изпълнението на комплексната услуга не изисква последователно изпълнение на отделните услуги времето за изпълнение се определя от услугата с най-дълъг срок на изпълнение.

3. цената на комплексната услуга се определя, като сбор от таксите (цените) на отделните услуги, определени за отделните администрации, включително и цената на куриерската услуга, ако се ползва такава.

4. комплексните услуги се заплащат на касата на община Брусарци и служебни се превеждат по сметките на конкретните изпълнители на всяка отделна услуга.

## **ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ**

### **РАЗДЕЛ I**

#### **Такса за битови отпадъци**

**Чл. 13.** (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането на депа или други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на

териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

**Чл. 14. (1) (Отм. с Реш. № 108/25.02.2014г. на Административен съд – Монтана).**

(2) **(Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.)** Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място, с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(3) **(Нова - предишна ал. 2 с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.)** Когато до края на предходната година Общинския съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

**Чл. 15. (1) (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Размерът на таксата се определя в левове според количеството на битовите отпадъци.

1. **(Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)**

2. **(Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)**

3. **(Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)**

(2) **(Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.)** Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по ал. 1, размерът на таксата се определя в промила върху площта на имота за всяко населено място.

(3) **(Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** На основание приетата план – сметка за 2015г. такса битови отпадъци се определя по населени места и по дейности, както следва:

**1. За гр. Брусарци**

I-ва зона:

1.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 6,02 промила върху площта на имота.

1.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,96 промила върху площта на имота.

1.3. чистота на терените за общественно ползване – 3,56 промила върху площта на имота.

II-ра зона:

1.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 5,92 промила върху площта на имота.

1.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,86 промила върху площта на имота.

1.3. чистота на терените за общественно ползване – 3,46 промила върху площта на имота.

## **2. За с. Василевци:**

I-ва зона:

2.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 6,02 промила върху площта на имота.

2.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,96 промила върху площта на имота.

2.3. чистота на терените за общественно ползване – 3,56 промила върху площта на имота.

II-ра зона:

2.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 5,92 промила върху площта на имота.

2.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,86 промила върху площта на имота.

2.3. чистота на терените за общественно ползване – 3,46 промила върху площта на имота.

## **3. За с. Крива бара:**

4.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 5,32 промила върху площта на имота.

4.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,26 промила върху площта на имота.

4.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,86 промила върху площта на имота.

## **4. За с. Смирненски:**

4.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 5,32 промила върху площта на имота.

4.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 6,26 промила върху площта на имота.

4.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,86 промила върху площта на имота.

## **5. За с. Дондуково:**

5.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,72 промила върху площта на имота.

5.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,66 промила върху площта на имота.

5.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,26 промила върху площта на имота.

## **6. За с. Киселево:**

6.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,72 промила върху площта на имота.

6.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,66 промила върху площта на имота.

6.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,26 промила върху площта на имота.

## **7. За с. Буковец:**

7.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,72 промила върху площта на имота.

7.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,66 промила върху площта на имота.

7.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,26 промила върху площта на имота.

## **8. За с. Княжева махала:**

8.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,62 промила върху площта на имота.

8.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,56 промила върху площта на имота.

8.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,16 промила върху площта на имота.

**9. За с. Дъбова махала:**

9.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,62 промила върху площта на имота.

9.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,56 промила върху площта на имота.

9.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,16 промила върху площта на имота.

**10. За с. Одоровци:**

10.1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване – 4,62 промила върху площта на имота.

10.2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения – 5,56 промила върху площта на имота.

10.3. чистота на терените за общественно ползване – 2,16 промила върху площта на имота.

(4) **(Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** За жилищни сгради, апартаменти и други постройки без прилежащи терени таксата се определя в размер на 28,37 лв.

(5) **(Изм. – предишна ал. 2 с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** За физически и юридически лица, регистрирани по Търговския закон, осъществяващи търговска дейност на територията на община Брусарци, таксата за битови отпадъци се определя в размер на 100,00 лв.

(6) **(Изм. – предишна ал. 3 с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Такса битови отпадъци се заплаща по населени места, както следва: Брусарци, Василовци, Крива бара, Смирненски, Дондуково, Киселево, Княжева махала, Дъбова махала, Буковец и Одоровци.

**Чл. 16.** (1) Таксата се заплаща от собственика на имота, а при учредено вещно право на ползване или концесия – от ползвателя, съответно концесионера според одобрените от общинския съвет разходи за съответната година за всяка от дейностите по чл. 14.

**Чл. 17.** (1) **(Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Такса битови отпадъци се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължима.

(2) **(Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

**Чл. 18.** (1) От заплащане на такса битови отпадъци изцяло се освобождават :

1. общините, за имотите – публична общинска собственост;
2. държавата, за имотите – публична държавна собственост;
3. читалищата;
4. **(Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната;
5. паркове, спортни игрища, и други подобни имоти за обществени нужди;
6. музеи, галерии, библиотеки;

(2) Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, не са отдадени под наем и не са предоставени за ползване от друго лице.

**Чл. 19.** (1) Собственикът на новопридобит имот дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 14.

(5) **(Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Собствениците или ползвателите на имоти, които няма да се ползват през цялата година подават декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване в Общинска администрация – Отдел “Местни данъци и такси” до 31 ДЕКЕМВРИ на предходната година по образец. **Не се освобождават** от такса за обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и от такса за поддържането чистотата на териториите за обществено ползване.

## РАЗДЕЛ II

### **Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение**

**Чл. 20.** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи Услугата.

(3) Таксите се определят на квадратен метър на ден или в абсолютна сума в лева.

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, от 20 до 30 число на предходния месец, независимо от това колко време през деня или месеца ще се заема мястото.

(6) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(7) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

**Чл. 21.** Общинският орган, издал разрешението може да го отнеме, когато мястото не се ползва по предназначение, когато не се ползва от лицето, на което е предоставено, или когато обществените нужди налагат това.

**Чл. 22.** При ползване на площ по чл.22 (1), с размер по-малък от 1 кв. м се заплаща такса като за 1 кв.м.

**Чл. 23.** (1) Таксите за ползване на пазари и тържища с цел търговия със селскостопанска и промишлена продукция се събират от служители на община Брусарци на мястото на извършване на дейността.

(2) Таксите за ползване на панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение се събират от служители на съответните кметства, като сумите се внасят в сметките на общината.

**Чл. 24.** За ползване на пазари с цел търговия на ден се заплащат следните такси :

1. За продажба на селскостопанска продукция – 1 лв. на ден на кв.м
2. За продажба на промишлени стоки – 3 лв. на ден на кв.м

**Чл. 25.** За ползване на тротоари, площи, улични платна се събира такса 1 лв. на ден на кв.м.

**Чл. 26.** За поставяне на маси и съоразения за обслужване пред заведения за хранене и развлечения се събира месечна такса, както следва :

1. До 5 броя маси – 15.00 лв.
2. Над 5 броя маси – 20.00 лв.

**Чл. 27.** За ползване на места върху които са организирани панаири, празници, събори се събира такса, както следва:

1. За поставяне на люлки и атракционни съоразения - 10 лв. на ден на брой.
2. За поставяне на стрелбище и джаги – 10 лв. на ден на брой.
3. За поставяне на маси с цел търговия – 2,00 лв. на ден на кв.

**Чл. 28.** За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за строителни материали, фуражни и други материали се заплаща такса – 0,40 лв.на кв.м. на ден.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Такси за детски ясли, детски градини и други общински социални услуги**

**Чл. 29.** Съгласно чл.8 от Закона за местните данъци и такси общинският съвет определя такси при спазване на следните принципи:

1. Възстановяване на пълните разходи по предоставяне на услугата;
2. Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставяне на определената услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага от обществения интерес, разликата е за сметка на общинските приходи.

**Чл. 30. (1) (Изм. с Решение № 326 / 26.01.2015г.- предишен текст на чл. 30)** За ползване на детски ясли и детски градини таксите се събират от родителите или настойниците, както следва:

1. при двама работещи родители – 35 лв.
2. при един работещ родител – 25 лв.
3. **(Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** при безработни родители, при един работещ родител по ПВЗ при намален работен ден, родител/настойник, отглеждащ сам дете, за близнаци – 20 лв.
4. за второ и трето дете настанени в едно и също детско заведение се заплаща такса в размер на 60 % от такса за първо дете.

**(2) (Нова с Решение № 326 / 26.01.2015г.)** Предучилищната подготовка на децата две години преди постъпването им в първи клас е задължителна, но не по-рано от годината, в която детето навършва 5-годишна възраст. Обучението е целодневно, като родителите и настойниците заплащат месечна такса за храна, както следва:

1. при двама работещи родители – 35 лв.
2. при един работещ родител – 25 лв.
3. при безработни родители, при един работещ родител по ПВЗ при намален работен ден, родител/настойник, отглеждащ сам дете, за близнаци – 20 лв.
4. за второ и трето дете настанени в едно и също детско заведение се заплаща такса в размер на 60 % от такса за първо дете.



**Чл. 30а. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** За дете настанено в семейство на близки и роднини или в приемно семейство се заплаща такса в размер на 35 лв. от лицата, на които със съдебно решение е възложена грижата по отглеждане на детето.

**Чл. 31.** Лицата ползващи общински социални услуги заплащат месечна такса в размер съответстващ реалната издръжка на едно лице.

**Чл. 31а. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Размерът на месечната такса се намалява с размера на даренията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и различните форми на благотворителност.

**Чл. 31б. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Месечната такса за ползване на социални услуги от ветераните от войните се събира в реален размер, но не повече от 30% от месечните доходи на лицето, в съгласие с разпоредбата на чл. 4, т. 6 от Закона за ветераните от войните.

**Чл. 32.** Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар, перилни препарати, хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци.

**Чл. 33. (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Дължимите месечни такси за ползване на детски ясли, детски градини и социални услуги се заплащат касово, при съответните длъжностни лица.

#### **РАЗДЕЛ IV**

##### **Такси за технически услуги**

**Чл. 34.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл. 35.** Таксите за техническите услуги се заплащат от физически и юридически лица, ползватели на услугата при предявяване на искането.

**Чл. 36.** Освобождават се от такса за техническа услуга държавните и общинските органи, организации на бюджетна издръжка и БЧК.

**Чл. 37. (1)**Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно чл. 7, 8 и 9 от ЗМДТ, както следва:

1. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на скици за недвижими имоти :

- за формат А4 – такса 10 лв., срок 14 дни;
- за формат А3 – такса 25 лв., срок 14 дни;
- извън формат А3 – такса 55 лв., срок 14 дни.
- за експресна услуга (до края на работния ден) се заплаща такса в двоен размер.

2. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване скица-виза за проучване и проектиране – такса 20 лв., срок 14 дни.

3. (доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли 6 месеца – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

4. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж:

- за жил.сгради 0,8 лв/м2 РЗП;
- за сгради с непроизводствено предназначение - 0,5 лв/м2 РЗП;
- за производствени и търговски обекти 1,2 лв/м2 РЗП;
- за линейни обекти-0.2% от проектната с-ст;
- за вс.останали – 0.3% от пр.с-ст.

5. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г. изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване разрешение за изработване на подробен устройствен план – такса 100 лв., срок 30 дни.

6. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г. изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане и одобряване на подробен устройствен план - такса 100 лв., срок 30 дни.

7. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове – такса 10 лв./имот, срок 14 дни.

7а. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Одобряване на проект за изменение на ПУП – такса 20 лв./имот, срок 30 дни.

8. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

9. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива – такса 50 лв., срок 30 дни.

10. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

11. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти – такса 30 лв., срок 7 дни.

12. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си, поради изтичане на срока – такса 25 лв., срок 7 дни.

13. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти – такса 20лв., срок 14 дни.

14. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи – такса 0,3% от проектната стойност + 20 лв., срок 14 дни.

15. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.) Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа – Без такса.

16. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.) Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен по отношение на застрояването - Без такса.

17. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория – срок 14 дни:

- за обекти с произв. предназначение - 100 лв.
- за всички останали обекти - 50 лв.

18. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

19. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

20. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Съгласуване на идейни инвестиционни проекти – такса 0,05 лв. от строителната стойност, но не по – малко от 150 лв. и не повече от 1 000 лв., срок 30 дни.

21. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

22. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., отм.с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)
23. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, Отм. с Решение № 49/28.04.2016 г.)
24. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
25. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация – такса 5 лв., срок 14 дни.
26. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи – такса 10 лв., срок 14 дни.
27. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., отм. с Реш. № 318/29.12.2014г г. на ОбС Брусарци)
28. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
29. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за търпимост на строеж - такса 25 лв., срок 14 дни.
30. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., отм. с Реш. № 318/29.12.2014г г. на ОбС Брусарци)
31. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот – такса 5 лв., срок 14 дни.
32. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)
33. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)
34. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
35. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство – такса 5 лв., срок 14 дни.
36. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
37. Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план - без такса.
38. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
39. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Заверка на копие на документ от технически архив – срок 7 дни обикновена, експресна в деня на заявяването:
- за формат А4 – 0.50 лв./стр.
  - изв.формат А4 – 3 лв./черт.
40. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
41. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
42. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
43. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии – такса 20 лв./имот, срок 14 дни.
44. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)
45. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Изготвяне на справки на заинтересовани лица относно изменения на устройствени планове и схеми – такса 5 лв., срок 14 дни;
46. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за строеж – такса 50 лв., срок 7 дни.
47. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
48. (Отм. с Решение № 326 / 26.01.2015г.)
49. (Отм. с Решение № 326 / 26.01.2015г.)

50. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени :

- за жилищна сграда - 2,40 лв./ кв.м РЗП
- за сгради от доп. застрояване - 1,50 лв./ кв.м РЗП
- за производствени сгради - 3,60 лв./ кв.м РЗП

51. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж – такса 10 лв., срок 14 дни.

52. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

53. (Доп. с с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл. 52 от ЗКИР, във връзка с чл. 175 от ЗУТ – такса 15 лв., срок 7 дни.

54. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

55. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба – такса 10 лв./имот, срок 14 дни.

56. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението – такса 30 лв., срок 7 дни.

57. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване и издаване акт за узаконяване на строеж – срок 30 дни:

- за жилищна сграда – такса 2,40 лв./кв.м. РЗП + 80 лв.;
- за сгради от допълващо застрояване – такса 1,50 лв./кв.м. РЗП + 80 лв.;
- за производствени сгради – такса 3,60 лв./кв.м. РЗП + 80 лв.

58. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Допускане на изменения в удобен инвестиционен проект – такса 50 лв., срок 14 дни.

59. ((Отм. с Решение № 326 / 26.01.2015г.)

(2) (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)

(3) (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) При неспазване срока по ал. 1 размера на таксата за тях се намалява 1% на ден, считано от деня на забавянето но не повече от 30% от общия и размер.

(4) (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)

(5) Не се заплаща такса за технически услуги при:

1. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Попълване /поправки/ на кадастрален план, срок 30 дни.

2. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)

3. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване (поправяне или заздравяване) на строежи негодни за използване или застрашени от самосрутване – срок 14 дни.

4. Отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащи.

5. Изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот.

6. Даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройствено положение на недвижимите имоти.

7. Даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

## РАЗДЕЛ V

## Такси за административни услуги

**Чл. 38. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** За извършване услуги по гражданското състояние се определят следните размери на такси и срокове за изпълнение:

1. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за раждане – оригинал – без такса, срок 5 дни;

2. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за раждане – дубликат – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването;

3. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване удостоверение за сключен граждански брак – оригинал – без такса, срок 7 дни;

4. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване удостоверение за сключен граждански брак – дубликат – такса 5 лв., срок в деня на заявяването.

5. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на препис извлечение от акт за смърт - за първи път – без такса, срок в деня на заявяването;

6. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на препис извлечение от акт за смърт за втори и следващ път – такса 5 лв, срок в деня на заявяване.

7. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние – такса 5 лв, срок 14 дни.

8. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за наследници:

8.1. с ЕГН такса 5 лв., срок 3 дни;

8.2. без ЕГН такса 10 лв., срок 14 дни.

9. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за семейно положение – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

10. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за съпруг /а и родствени връзки – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

11. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

12. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

13. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

14. (Отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)

15. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път без такса, срок в рамките на деня на заявяването.

16. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

17. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.) Издаване на удостоверение за промяна на постоянен адрес, след

подаване на заявление за заявяването или за промяна на постоянен адрес – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

18. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.) Издаване на удостоверение за промяна на постоянен адрес, регистриран след 2000г. – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

19. (Предишна т. 17 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път – без такса, срок в рамките на деня на заявяването.

20. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

21. (Предишна т. 18 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран постоянен – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

22. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за промяна на настоящ адрес, регистриран след 2000г. – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

23. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци, в сила от 01.01.2015г.) Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на заявление за заявяването или за промяна на настоящ адрес – такса 5 лв., в рамките на деня на заявяването.

24. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина – такса 10 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

25. (Предишна т. 19 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове съставени в чужбина – такса 5 лв., срок 14 дни.

26. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

27. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

28. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., Предишна т. 22 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

29. (Предишна т. 23 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за идентичност на административен адрес – такса 5 лв., срок 3 дни.

30. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., предишна т. 24 – изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за правно ограничение – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

31. (Предишна т. 25 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверения от общ характер – такса 5 лв., срок 3 дни.

32. (Предишна т. 28 – Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители – таксата и срока за изпълнение се определят, съгласно таксите и сроковете за изпълнение на съответните услуги по наредбата (съгласно чл. 431, ал. 3 и ал. 4 от ГПК).

33. (Нова с Решение № 111/30.10.2012г., предишна т. 29 – доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за родени от майката деца – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

34. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., предишна т. 30 – доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на препис от семеен регистър воден до 1978 г. – такса 5лв., срок в рамките на деня на заявяването.

35. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., предишна т. 31 – доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на заверен препис или фотокопии от личен регистрационен картон или страница от семеен регистър на населението – такса 5лв., срок в рамките на деня на заявяването.

36. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., предишна т. 32 – доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

37. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., предишна т. 33 – изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на комплект документи по искане на граждани и заверка на данните на свидетелите, посочени в молбата-декларация до нотариуса за обстоятелствена проверка - Обикновена услуга – такса 10 лв., срок 5 дни.

38. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Възстановяване или промяна на име – без такса, срок 7 дни.

39. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право – по чл. 173 от СК) – без такса, срок 30 дни.

40. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Промяна в актовете за гражданско състояние – без такса, срок 5 дни.

41. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Вписване на поправка на име в акт за гражданско състояние – без такса, срок 5 дни.

42. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи – такса 5 лв., срок 7 дни.

43. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции – без такса, срок 7 дни.

44. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство – такса 15 лв., срок 30 дни.

45. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Издаване на удостоверение за наличие и липса в „Архив” на документи – такса 5 лв., срок 3 дни.

46. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Заверка копие от документация, съхранявани на архив – такса 2 лв., срок 3 дни.

47. (Нова с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци в сила от 01.01.2015г.) Издаване незаверени копия от документация, съхранявани на архив – такса 2 лв., срок 3 дни.

**Чл.39. (1) (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Цените и сроковете на административните услуги, извършвани от отдел “Местни данъци и такси” се определят , както следва :**

1. ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

2. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права или задължения по Закона за местните данъци и такси – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

3. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство:

▪ (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) За обикновена поръчка със срок на изпълнение 7 дни:

3.1. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) за земеделски земи – такса 5 лв. на имот;

3.2. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) за имоти в регулация – такса 5 лв. на имот.

▪ (Изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) За експресна поръчка със срок на изпълнение в рамките на деня на заявяването:

3.3. (доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) за земеделски земи – такса 10 лв. на имот;

3.4. (доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) за имоти в регулация – такса 10 лв. на имот.

4. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за платен данък върху превозни средства – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

5. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за платен данък върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци – такса 2 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

6. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

7. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на дубликат от подадена данъчна декларация – такса 2 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

8. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на дубликат от квитанции за платени данъчни задължения – такса 2 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

9. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължение по Закона за местните данъци и такси – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

10. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

11. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

12. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Предоставяне на данъчна и осигурителна информация – такса 5 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

13. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

14. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

15. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

16. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

17. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

18. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

19. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък – без такса, срок в рамките на деня на заявяването.

20. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Заверка на Удостоверение за данъчна оценка на имот в регулация, след 30 юни на текущата година по чл. 3 ал. 4 от Приложение 2 към Закона за местните данъци и такси – такса 3 лв., срок в рамките на деня на заявяването.

(2) Документите, които се изискват от Дирекция "Социално подпомагане" се предоставят безплатно.

(3) За документите, издавани за служебно ползване, такси не се събират.

**Чл. 40. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Цените и сроковете на административните услуги, извършвани в дирекция „ОТС, ИП и ХД” във връзка с “Общинска собственост” се определят, както следва:

1. (Отм. с Решение № 326 / 26.01.2015г.)

2. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

3. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)



4. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
5. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
6. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
7. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
8. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
9. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост – такса 2 лв. на страница, срок 2 дни
10. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
11. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
12. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
13. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
14. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
15. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост – такса 5 лв., срок 7 дни.
16. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти – такса 5 лв., срок 7 дни.
17. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
18. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
19. (Изм. с Решение 111 / 30.10.2012г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот – такса 5лв., срок 7 дни.
20. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
21. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
22. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
23. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
24. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за картотекиране на граждани по реда на Закона за наемните отношения (отм.) с жилищни нужди по чл. 2, ал. 2 от Закона за уреждане правата на граждани с многогодишни жилищно-спестовни влогове – такса 5 лв., срок 7 дни.
25. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Установяване на жилищни нужди - картокетиране и издаване на удостоверение – такса 5 лв., срок 7 дни.
26. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост – такса 5 лв., срок 7 дни.
27. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници – такса 20 лв. за един автомобил, срок 7 дни.
28. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране – без такса, срок 7 дни.

**Чл. 41. (Изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)** Цените и сроковете на административни услуги, извършвани в дирекция „ОТС, ИП и ХД” във връзка с “Екология и Земеделие” се определят, както следва :

1. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
2. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)

3. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър – такса 5 лв., срок 7 дни.
4. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за преместване на растителност – такса 5 лв., срок 7 дни.
5. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. и доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Регистрация на ППС с животинска тяга – такса 5 лв., срок 5 дни.
6. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешения на физически и юридически лица за извозване на битови и производствени отпадъци, строителни и земни маси – такса 5 лв., срок 3 дни.
7. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства ( извършва се от кметствата ) – без такса, срок в рамките на деня на заявяването.
8. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Маркиране на дървесина, добита извън горските територии – 1лв./куб., срок 1 работен ден.
9. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи – такса 5 лв., срок 14 дни.
10. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на документ за насочване на строителни отпадъци и земни маси – без такса, срок 3 дни.
11. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Определяне на маршрут при транспортиране на отпадъци – без такса, срок 3 дни.
12. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане на искания и жалби, свързани с издаването на протокол за въвод във владение върху земи в и извън границите на урбанизираните територии по реда на ЗСПЗЗ – без такса, срок 30 дни.
13. (Отм. с Решение 111 / 30.10.2012 г.)
14. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци.) Издаване на разрешително за ползване на лечебни растения – такса 10 лв., срок 3 дни.
15. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., изм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на лица, представили разрешително за упражняване на частна ветеринарномедицинска практика – такса 5 лв., срок 3 дни.
16. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
17. (Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии – такса 1 лв., срок 1 работен ден.
18. (Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
19. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешително за ползване на воден обект – такса 250 лв., срок 30 дни.
20. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) За продължаване срока на разрешителното за ползване на воден обект – такса 100 лв., срок 30 дни.
21. (Нова Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър рогат добитък – такса 3 лв., в рамките на деня на заявяването.
22. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Заверка на анкетни формуляри към анкетна карта за

регистрация на земеделски производители в областната дирекция "Земеделие" – такса 5 лв., в рамките на деня на заявяването.

23. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение – такса 5 лв., срок 14 дни.

24. (Нова с Решение 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Съгласуване на инвестиционни проекти на сгради и съоръжения на техническата инфраструктура по отношение на предвидени мероприятия за благоустрояване с оглед на функционалното предназначение и правилната им експлоатация - без такса, срок 14 дни.

25. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар – такса 10 лв., срок 14 дни.

26. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с възстановяване на собствеността върху земи в и извън границите на урбанизираните територии – без такса, срок 30 дни.

27. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с придобиване право на собственост от граждани, с предоставено право на ползване по реда на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи– без такса, срок 30 дни.

28. (Нова с Решение № 111 / 30.10.2012 г., доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) Приемане и обработване на искания и жалби, свързани с оценка на сгради и подобрения върху земи в и извън границите на урбанизираните територии по реда на ЗСПЗЗ – без такса, срок 30 дни.

#### **Чл. 42. Цени на административни услуги – търговия :**

1. (Доп. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци) За издаване на разрешения и за упражняване на дейности се заплащат такси в размер определен от Общинския съвет:

- ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
- ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
- ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
- ( Отм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г.)
- Заверка на регистър на настанените туристи и на реализираните от тях нощувки – такса 10 лв., срок 3 дни.
- Заверка на регистри за покупка и продажба на отпадъци от черни и цветни метали– такса 20 лв., срок 3 дни.

2. ( Изм. с Решение № 111 / 30.10.2012 г., отм. с Реш. № 318/29.12.2014г. на ОбС Брусарци)

### **РАЗДЕЛ VI**

#### **Такса за притежаване на куче**

**Чл. 43.** (1) За притежаване на куче собственика заплаща такса 3.00 лв. годишно.

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175 ал.2 от ЗВМД:

- кучета на инвалиди;
- служебни кучета в организации на бюджетна издръжка;
- кучета ползвани за опитни цели;
- кучета използвани от червен кръст;
- кастрирани кучета;
- ловни кучета.

**Чл. 44.** В три месечен срок от датата на придобиване на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес.

**Чл. 45.** (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер 1/ 12 от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

## **РАЗДЕЛ VII**

### **Такси за гробни места**

**Чл. 46.** За ползване на гробни места не се заплаща такса.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица**

**Чл. 47.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл. 48.** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

1. преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

2. материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

3. разходи за управление и контрол;

4. разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

5. пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 49.** (1) Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 до 200 лева, а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лева.

**Чл. 50.** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл. 51.** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**Чл. 52.** Приходите от глоби и имуществени санкции по Наказателни постановления, издадени от кмета на общината постъпват в приход на общинския бюджет.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. „Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.
2. "Ползватели" са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Контрол по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§2. Тази Наредба се издава на основание чл.9 от ЗМДТ.

§3. Тази наредба отменя Наредбата по чл.9 от ЗМДТ от 22.01.2009 г. (*с последно изменение и допълнение - Решение № 278 от Протокол 43/24.03.2011*) за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Брусарци.

§4. Тази Наредба е приета с решение № 23 от Протокол № 5 /30.01.2012г. на Общинския съвет на Община Брусарци.

§5. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерски съвет.

§6. Настоящата наредба влиза в сила от датата на приемането ѝ.

§7. Изменена и допълнена с решение № 111 / 30.10.2012 г. на Общински съвет Брусарци, изменена и допълнена с решение № 318/29.12.2014г. Изменена и допълнена с **Решение № 326/26.01.2015 г.** Изменена с **Решение № 49/28.04.2016 г.** на Общински съвет Брусарци.